



## Exercise1

- ① セル「A1」に「1」と入力してください。オートフィルを使って「5」までの連続データを入力してください。

	A	B	C
1	1		
2			
3			
4			
5			
6			



オートフィルオプションをクリックして、「連続データ」を選択してください。

	A	B	C	D
1	1			
2	2			
3	3			
4	4			
5	5			
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

- ② セル「A1」～「A5」までの数値を削除してください。



範囲を選択し、「Delete」キーを押してください。

	A	B	C
1	1		
2	2		
3	3		
4	4		
5	5		
6			

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- ③ セル「B3」に「1月」と入力して、セル「B5」までオートフィルしてください。  
セル「B6」に「合計」と入力してください。

	A	B	C	D
1				
2				
3		1月		
4		2月		
5		3月		
6		合計		
7				

- ④ 右図のように数値を入力してください。

	A	B	C	D
1				
2				
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計		
7				

- ⑤ セル「C 6」に合計を計算してください。



ポイント！

答えを出すセルをクリックしておきます。

オートSUMボタンを使って、合計を計算します。

**Σ オートSUM**

	A	B	C	D	E
1					
2					
3		1月	250	500	
4		2月	300	250	
5		3月	350	400	
6		合計	=SUM(C3:C5)		
7			SUM(数値1, [数値2], ...)		
8					

- ⑥ セル「C 6」の計算式をセル「D 6」までオートフィルしてください。

	A	B	C	D	E
1					
2					
3		1月	250	500	
4		2月	300	250	
5		3月	350	400	
6		合計	900		
7					

	A	B	C	D
1				
2				
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				

- ⑦ セル「C 2」に「営業部営業1課」と入力して、セル「D 2」までオートフィルしてください。

	A	B	C	D	E
1					
2			営業部営業1課	営業部営業2課	
3		1月	250	500	
4		2月	300	250	
5		3月	350	400	
6		合計	900	1150	
7					

- ⑧ 列「C」～「D」までの幅を文字が見えるように調節してください。




C・D列を選択し、C列とD

列の間でダブルクリックします。

	A	B	C	D	E
1					
2			営業部営業1課	営業部営業2課	
3		1月	250	500	
4		2月	300	250	
5		3月	350	400	
6		合計	900	1150	
7					

	A	B	C	D
1				
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				

- ⑨ 表に罫線（格子）を設定してください。 

	A	B	C	D
1				
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				

- ⑩ セル「B 1」に「第4四半期売上表」と入力して、セル「D 1」まで結合してください。

 セルを結合して中央揃え

	A	B	C	D
1		第4四半期売上表		
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				

- ⑪ 表のタイトルのフォントを拡大してください。

	A	B	C	D
1		第4四半期売上表		
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				


- ⑫ 列「B」の幅を、「5」に設定してください。



B列とC列の境界線にマウスポインタを合わせ、幅が「5」になるところまで左にドラッグします。

	A	B	C	D
1		第4四半期売上表		
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150
7				

H17		幅: 5.00 (45ピクセル)			
	A	B	C	D	E
1		第4四半期売上表			
2			営業部営業1課	営業部営業2課	
3		1月	250	500	
4		2月	300	250	
5		3月	350	400	
6		合計	900	1150	
7					

- ⑬ **Ctrl** キーを使って、セル「B 3」～「B 6」と、セル「C 2」～「D 2」を同時に中央揃えにしてください。 

	A	B	C	D
1		第4四半期売上表		
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1月	250	500
4		2月	300	250
5		3月	350	400
6		合計	900	1150

- ⑭ セル「B 3」～「B 6」を均等割り付けにしてください。



セル「B 3 : B 6」をドラッグして、「配置」の横にある矢印をクリックします。

「横位置」を「均等割り付け」に設定します。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1			第4四半期売上表					
2			営業部営業1課	営業部営業2課				
3		1 月	250	500				
4		2 月	300	250				
5		3 月	350	400				
6		合 計	900	1150				



	A	B	C	D
1			第4四半期売上表	
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1 月	250	500
4		2 月	300	250
5		3 月	350	400
6		合 計	900	1150

- ⑮ 2行目から6行目までの行の高さを、「18」に設定してください。



2行目から6行目までを選択、行と行の境界線にマウスポインタを合わせ、行の高さが「18」になるところまで下方向にドラッグします。

	A	B	C	D
1			第4四半期売上表	
2			営業部営業1課	営業部営業2課
3		1 月	250	500
4		2 月	300	250
5		3 月	350	400
6		合 計	900	1150
7				